



COMUNE DI FRONT

PROVINCIA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 30
Del 27/05/2022

OGGETTO : Incarico a dipendente di altro Comune per attività di collaborazione presso il servizio finanziario dal 21.03.2022 al 31.10.2022.

L'anno duemilaventidue addì ventisette del mese di maggio alle ore sedici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. PERINO Andrea	Sindaco	Sì
2. BAIMA Ornella	Vice Sindaco	Sì
3. MAZZA Francesco	Assessore	No
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **CURCIO Dott. Filadelfo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PERINO Andrea** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Incarico a dipendente di altro Comune per attività di collaborazione presso il servizio finanziario dal 21.03.2022 al 31.10.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 e le successive variazioni;

Considerato che l'addetta all'Ufficio Ragioneria di questo Comune dovrà assentarsi dal servizio per il periodo di maternità e che gli adempimenti di competenza del servizio, di primaria importanza nell'attività del Comune, sono assicurati avvalendosi di personale qualificato dipendente da un altro Comune, non essendo presenti all'interno dell'Ente figure professionali idonee allo svolgimento delle funzioni inerenti l'ufficio in argomento.

Considerato che l'utilizzo di prestazioni a scavalco di dipendenti pubblici operanti nell'ambito dello stesso settore in altri Enti appare, al momento, l'unica soluzione percorribile e la soluzione ottimale per rendere l'attività lavorativa più possibile rispondente in tempi brevi alle esigenze del servizio, stante l'esperienza tecnico-pratica in possesso delle figure stesse.

Vista la nota prot. n. 577 in data 17.03.2022 con la quale è stato richiesto al Comune di San Carlo Canavese l'autorizzazione a svolgere incarico ex art. 1, comma 557 L. 31/2004 per un impegno settimanale di 10 ore al dott. Gianfranco Sartoretti, dipendente del Comune sopra citato, categoria D posizione economica D1.

Vista la normativa vigente e in particolare l'articolo 1, comma 557 della legge 30.12.2004 n. 311 il quale prevede: *"I comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 in data 18.03.2022 di San Carlo C.se con la quale viene autorizzato il Dott. Gianfranco Sartoretti ad espletare il servizio di che trattasi nel periodo 21.03.2022 – 31.10.2022.

Considerato pertanto necessario e possibile affidare al dott. Sartoretti Gianfranco dipendente presso l'Area Amministrativa Finanziaria –del Comune di San Carlo C.se Categoria D – posizione economica D1 - l'incarico di prestazione di attività lavorativa presso il servizio tributi di questo Comune per il periodo 21 marzo – 31 ottobre 2022.

Ritenuto di corrispondere, per l'incarico in oggetto, il compenso orario di €. 25,00 lordi in base alle ore svolte, verificate mediante convalida del budget, e il rimborso delle spese di viaggio quantificate mensilmente sulla base della effettiva percorrenza, secondo le tariffe ACI.

Considerato che Responsabile dei Servizi Finanziari, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere favorevole dal punto di vista sia tecnico-amministrativo sia contabile, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

Di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, al dott. Sartoretti Gianfranco, dipendente del Comune di San Carlo Canavese, in servizio presso l'Area Amministrativa Finanziaria –Categoria D1, l'incarico di collaborazione, per il periodo dal 21 marzo 2022 al 31 ottobre 2022, instaurando con la stessa un rapporto di collaborazione esterna da svolgere al di fuori del suo normale orario di servizio presso il Comune di San Carlo Canavese.

Di corrispondere, per l'incarico in oggetto, il compenso lordo orario di €. 25,00, retribuito in base alle ore svolte, verificate mediante convalida del cartellino segna presenze, oltre oneri di legge, oltre al

rimborso delle spese di viaggio, quantificate mensilmente sulla base della effettiva percorrenza, secondo le tariffe ACI.

Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto trova copertura ai codici bilancio 01.03.1.101 (capitoli 250.3.1 e 250.4.1), 01.03.1.103 (capitolo 250.5.1) e 01.11.1.102 (capitolo 840.1.1), del bilancio di previsione 2022.

Di provvedere alla liquidazione e al pagamento mensile delle competenze spettanti su presentazione di regolare richiesta.

Di comunicare al Comune di San Carlo Canavese l'adozione della presente deliberazione.

Di comunicare la presente deliberazione al Capogruppo consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Di dichiarare, previa separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : PERINO Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : CURCIO Dott. Filadelfo

Pareri espressi dai responsabili di settore ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267/2000	
Parere tecnico contabile	f.to PERINO Andrea

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e dell'art. 31, comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69;
- Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CURCIO Dott. Filadelfo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CURCIO Dott. Filadelfo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Io sottoscritto Segretario Comunale attesto

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal _____ e per quindici giorni consecutivi, è divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune (art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000);

- X è stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del . D. Lgs267 del 18/08/200

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CURCIO Dott. Filadelfo